
PROGRAMMES D'INTERNAT AFFILIÉS ET NON AFFILIÉS

Qu'un programme d'internat soit administré par un seul programme doctoral (programme affilié), par une institution ou un groupe d'établissements (p.ex. un consortium organisé par plusieurs universités), ou encore qu'il demeure indépendant d'un programme doctoral particulier (programme non affilié), peu importe, il sera considéré, aux fins de l'agrément, comme un programme autonome et soumis aux mêmes règles et lignes directrices que les autres internats. Un programme d'internat affilié à un programme doctoral (ou à un nombre restreint de programmes doctoraux) doit satisfaire aux mêmes critères qui sont exigés d'un programme non affilié et il doit indiquer explicitement, dans toutes ses publications et documents connexes, qu'il s'agit d'un programme « satellite » du ou des programmes doctoraux (c.-à-d. que tous les postes d'internes sont réservés aux étudiants du ou des programmes doctoraux hôtes).

Il arrive aussi qu'un programme d'internat se constitue « en satellite » partiel du ou des programmes hôtes. Un tel programme réserve au moins un poste d'interne à un étudiant d'un programme autre que le programme hôte et ce poste est renouvelé à chaque année. Un tel programme doit indiquer explicitement, dans toutes ses publications et documents connexes, qu'il s'agit d'un programme « satellite » partiel du ou des programmes doctoraux en question et qu'un poste (ou plusieurs, le cas échéant) est réservé chaque année à un interne provenant d'une autre université. Les internats qui constituent en tout ou en partie des « satellites » d'un programme doctoral peuvent être agréés concurremment avec ce programme.

CONSORTIUMS POUR L'INTERNAT

I. Consortiums d'organismes de service - Lignes directrices générales

En raison de leur taille, les plus petits établissements qui ont la capacité de former des étudiants n'ont pas toujours les ressources nécessaires pour satisfaire aux normes d'agrément par leurs propres moyens. Des consortiums peuvent donc être créés dans le but de permettre aux petits établissements de combiner leurs efforts en vue d'offrir aux programmes doctoraux et aux éventuels internes la possibilité de tirer parti des richesses combinées des organismes participants.

Un consortium est un groupe d'établissements indépendants sur le plan administratif qui sont actifs en psychologie clinique, du counseling, scolaire ou encore en neuropsychologie clinique, et dont le personnel collabore en vue d'offrir aux éventuels internes une expérience de formation diversifiée, organisée et intégrée.

Les décisions relatives à l'agrément des consortiums reposent sur l'évaluation des aspects suivants :

- l'intégration et l'organisation du programme de formation offert dans les établissements du consortium;
- le niveau et la qualité du soutien (financier, administratif et autre) offert en collaboration par chaque établissement participant;
- la qualité de la formation offerte dans chaque établissement indépendant.

A. Normes applicables aux consortiums d'organismes de service

1. L'engagement des établissements membres à l'égard des activités qui sont menées en collaboration doit être défini dans une entente ou un contrat écrit qui lie ces établissements. L'entente doit indiquer les modalités, les conditions et les responsabilités de chaque établissement participant. En outre, il doit exister une entente entre le consortium et les établissements de services qui accueillent le programme, indiquant leur volonté ferme de satisfaire aux normes et critères de la SCP.
2. La cohérence administrative du programme du consortium se manifeste comme suit :
 - i. La nomination d'un responsable du programme d'internat, qui est chargé de l'administration du programme d'internat auprès de tous les établissements membres du consortium;

-
- ii. La création d'un comité de la formation, qui offre son soutien et ses avis au responsable du programme; le comité se compose de psychologues professionnels qui représentent tous les établissements membres du consortium. Ce comité participe activement aux activités du programme qui sont liées à la formation;
 - iii. Des politiques et des procédures communes ont été adoptées et mises en place pour assurer le recrutement, et la sélection des internes, la rémunération et les bénéfices accordés aux internes, l'affectation des internes auprès des établissements de services et des superviseurs, les procédures d'appel, l'évaluation des internes et l'évaluation de la qualité du programme. Ces politiques et procédures s'appliquent à tous les établissements du consortium et sont disponibles sous forme écrite, dans chaque établissement membre;
 - iv. Une seule et même brochure, publique, décrit le programme du consortium;
 - v. Les internes sont affectés à plus d'un des établissements de services du consortium; chaque interne a accès à chacun des établissements durant l'année de l'internat. Tous les établissements membres du consortium contribuent à la formation au cours d'une même année;
 - vi. Le consortium encourage et soutient la création de contacts réguliers et fréquents entre les internes rattachés à des sites différents, et avec le responsable du programme d'internat;
 - vii. Nonobstant la Norme I.B.6 des Normes et procédures d'agrément des programmes d'internat en psychologie professionnelle, un consortium doit compter au moins trois internes (et préférablement plus) inscrits à son programme d'internat;
 - viii. Il est clair que l'agrément est accordé au consortium et non à ses établissements membres. Ceux-ci ne peuvent pas réclamer ou afficher pour eux seuls et de manière indépendante, le statut d'agrée; et
 - ix. Le consortium satisfait à toutes les normes et à tous les critères d'agrément des programmes d'internat décrits précédemment dans ce document.

II. Consortiums de programmes doctoraux - Lignes directrices générales

Dans certaines juridictions, les organismes de services pourraient ne pas être en mesure, même collectivement, de satisfaire aux normes d'agrément, une situation qui peut à son tour limiter les possibilités de formation des étudiants. Dans pareil cas, un programme doctoral agréé, ou un groupe de programmes agréés, peuvent créer un consortium affilié ou partiellement affilié. Le consortium doctoral se charge alors de planifier et d'administrer le programme d'internat qui repose sur l'assignation de ses internes à des tours de service dans les établissements autorisés.

Les décisions relatives à l'agrément des consortiums d'internat administrés par les programmes doctoraux se fondent sur l'évaluation des aspects suivants :

- l'intégration et l'organisation du programme de formation administré par le ou les programmes doctoraux dans les établissements de services;
- le niveau et la qualité du soutien (financier, administratif et autre) offert en collaboration par chaque établissement participant;
- la qualité de la formation offerte dans chaque établissement de services.

A. Normes applicables aux consortiums doctoraux

1. L'engagement des programmes doctoraux et des établissements membres du consortium, à l'égard des activités qui sont menées en collaboration doit être défini dans une entente ou un contrat écrit qui lie ces établissements. L'entente doit indiquer les modalités, les conditions et les responsabilités de chaque établissement participant. En outre, il doit exister une entente entre le ou les programmes doctoraux et les établissements de services qui accueillent le programme d'internat, indiquant leur volonté ferme de satisfaire aux normes et critères de la SCP.
2. La cohérence administrative du consortium se manifeste comme suit :

-
- i. La nomination d'un responsable du programme d'internat, qui est chargé de l'administration du programme d'internat auprès de tous les établissements membres du consortium;
 - ii. La création d'un comité de la formation, qui offre son soutien et ses avis au responsable du programme; le comité se compose de psychologues professionnels qui représentent tous les programmes doctoraux membres du consortium. Ce comité participe activement aux activités du programme qui sont liées à la formation;
 - iii. Des politiques et des procédures communes ont été adoptées et mises en place pour assurer le recrutement et la sélection des internes, la rémunération et les bénéfices accordés aux internes, l'affectation des internes auprès des établissements de services et des superviseurs, les procédures d'appel, l'évaluation des internes et l'évaluation de la qualité du programme. Ces politiques et procédures s'appliquent à tous les programmes membres du consortium et sont disponibles sous forme écrite, dans chaque programme et chaque établissement membre;
 - iv. Une seule et même brochure, publique, décrit le programme du consortium;
 - v. Les internes sont affectés à plus d'un des établissements de services du consortium; chaque interne a accès à chacun des établissements durant l'année de l'internat. Tous les établissements membres du consortium contribuent à la formation au cours d'une même année;
 - vi. Le consortium encourage et soutient la création de contacts réguliers et fréquents entre les internes rattachés à des sites différents, et avec le responsable du programme d'internat;
 - vii. Nonobstant la Norme I.B.6 des Normes et procédures d'agrément des programmes d'internat en psychologie professionnelle, un consortium doit compter au moins trois internes (et préférablement plus) inscrits à son programme d'internat;
 - viii. Il est clair que l'agrément est accordé au consortium et non à ses programmes doctoraux indépendants, ni à ses établissements membres. Ceux-ci ne peuvent pas réclamer ou afficher pour eux seuls et de manière indépendante, le statut d'agrée; et
 - ix. Le consortium satisfait à toutes les normes et à tous les critères d'agrément des programmes d'internat décrits précédemment dans ce document.