
NORMES POUR L'AGRÈMENT DES PROGRAMMES DOCTORAUX EN PSYCHOLOGIE CLINIQUE, DU COUNSELING OU SCOLAIRE

I. Admissibilité

La SCP et le Jury d'agrément :

- appuient les conclusions du Rapport Wellner (1978) qui reconnaît que l'ensemble des connaissances fondamentales en psychologie constitue une assise de la pratique professionnelle et que, par conséquent, son enseignement devrait relever des départements de psychologie,
- considèrent que les départements de psychologie des universités sont les mieux placés pour soutenir les programmes de formation professionnelle en maintenant les normes académiques et de formation les plus élevées possibles,
- plaident en faveur du doctorat comme norme nationale pour l'enseignement et la formation en psychologie professionnelle, et
- appuient les deux modèles de formation de niveau doctoral en psychologie professionnelle : le scientifique-professionnel (Ph.D., Ed.D.) et le modèle d'un doctorat professionnel de 3^e cycle (*scholar-practitioner model*) (D.Psy.). Ces deux modèles sont présentés en détail dans le Rapport du groupe de travail de la SCP sur le grade de D.Psy., novembre 1998.

Conformément aux dispositions précédentes, les programmes qui veulent obtenir l'agrément doivent satisfaire aux exigences d'admissibilité suivantes :

A. Établissement d'enseignement

1. La formation en psychologie clinique, du counseling ou scolaire est donnée au niveau du doctorat et elle est offerte sous l'autorité d'une université canadienne à charte provinciale ou territoriale.
2. L'université témoigne de son engagement à l'égard du programme en lui fournissant un soutien financier adéquat.
3. L'université témoigne de son soutien à l'enseignement et à la formation professionnelle par la reconnaissance, la valeur et la rétribution qu'elle accorde à son corps professoral pour ses connaissances, ses compétences et ses talents qui sont essentiels à l'éducation des futurs professionnels et à leur formation.

B. Programme

1. Le programme se définit comme un programme de psychologie clinique, scolaire ou du counseling au sein d'un département ou d'une unité organisationnelle identifiable et cohérente de psychologues ou de psychologues scolaires qui en assument la responsabilité.
2. Le programme compte un groupe bien identifié d'étudiants qui sont inscrits au programme de doctorat, soit en psychologie clinique, en psychologie du counseling ou en psychologie scolaire.
3. Les programmes de doctorat acceptent généralement des étudiants qui ont terminé un programme de baccalauréat spécialisé en psychologie (ou son équivalent), mais ils peuvent différer dans la façon de définir et de mettre en application la formation et les exigences de la maîtrise comme prérequis au doctorat. Le programme doit se doter de mécanismes permettant d'évaluer et de créditer les réalisations et les formations

antérieures d'étudiants diplômés lorsqu'ils sont acceptés avec des équivalences plus élevées (p. ex. un étudiant qui s'inscrit avec une maîtrise déjà complétée ou avec un doctorat dans un domaine non professionnel de la psychologie). Le programme veille à ce que tous les étudiants satisfassent à toutes les exigences du programme de doctorat.

4. Le programme respecte la politique de la SCP, telle que définie dans le Guide de l'étudiant gradué, accordant aux étudiants un délai jusqu'au 15 avril pour accepter une offre d'admission à un programme et/ou un appui financier.
5. Le programme exige au moins trois années d'études supérieures en résidence à temps plein.

II. Philosophie, mission et programme d'études

La **mission** d'un programme se définit par l'ensemble de ses **valeurs et principes**, ainsi que par **ses buts et ses objectifs**. Il est important que la mission d'un programme soit compatible avec celle de l'établissement qui l'accueille. Il importe aussi que la mission du programme soit conforme aux fondements scientifiques de la pratique en psychologie clinique, du counseling ou scolaire et qu'elle reconnaisse explicitement comment la science et la pratique s'éclairent mutuellement.

La SCP soutient le principe selon lequel une bonne formation en psychologie professionnelle doit nécessairement répondre à certains critères - il s'agit surtout des critères relatifs au programme d'études décrits ici en détail dans la présente norme II. Cela étant dit, chaque programme possède une philosophie de formation qui traduit ses propres valeurs et principes concernant l'enseignement et la formation en psychologie clinique, du counseling ou scolaire. Un programme peut satisfaire aux exigences énoncées dans les Normes et critères d'agrément tout en étant fidèle à sa philosophie particulière en matière de formation.

Lorsque le programme aborde la norme II, il lui incombe de communiquer explicitement et de manière exhaustive ses valeurs et ses principes en matière d'enseignement et de formation. Il doit également démontrer comment il se conforme aux exigences énoncées dans les critères de la norme II. Les valeurs et les principes explicitent des aspects tels que :

- la raison d'être du programme;
- les compétences, les connaissances et les fonctions que le programme considère essentielles à l'enseignement, à la formation et à la pratique de la psychologie clinique ou du counseling; et
- comment le programme définit ses rôles et responsabilités à l'égard des différentes collectivités qu'il dessert (p.ex. les étudiants, les milieux de l'enseignement et des soins de santé, l'établissement hôte et la profession).

Pris dans leur ensemble, les valeurs et les principes d'un programme déterminent ses buts et objectifs. Autrement dit, les buts et les objectifs devraient représenter la mise en application des valeurs et principes du programme. Un programme peut comporter de nombreux buts, chacun d'eux pouvant être constitué de plusieurs objectifs¹.

Un programme qui cherche à satisfaire à la norme II doit se poser la question cruciale suivante :

**Que faisons-nous (modèle de formation) et comment le faisons-nous
(comment appliquons-nous notre modèle dans la pratique)?**

¹ Pour illustrer, si un programme précise la nécessité, pour les psychologues, de se conformer aux normes provinciales, territoriales ou nationales en matière de déontologie, voire même d'excéder ce critère, reflétant par là certaines valeurs et principes, un but pertinent serait de viser à faire apprendre ces normes déontologiques aux étudiants et de veiller à ce qu'ils puissent les mettre en application. Les objectifs qui concourent à ce but pourraient raisonnablement se traduire par l'obligation, pour tous les étudiants, de suivre un cours de déontologie professionnelle offert par le programme et d'étudier les ressources documentaires du programme sur les lois et normes applicables à la pratique de la psychologie clinique ou du counseling. On trouvera dans la norme IX une note de bas de page illustrant un exemple pertinent pour ce but.

À mesure que les modèles de formation et d'agrément se basent sur l'observation de résultats documentés comme critère pour estimer l'atteinte des objectifs de formation, les exigences définies pour la pratique professionnelle ne se concentrent plus seulement sur les diplômes ou les types de programmes complétés mais aussi sur les compétences attendues à l'achèvement du diplôme ou du programme. Le Jury est d'avis que les critères normatifs, tels que précisés dans la norme II et ailleurs (p. ex. le type et le contenu des cours, le nombre d'heures de stage), permettent aux programmes et à leurs diplômés de démontrer aisément comment ils ont développé et atteint les compétences professionnelles définies à l'échelle nationale par la profession dans l'Accord de reconnaissance mutuelle (ARM).

Les normes d'agrément de la SCP pour la formation en psychologie professionnelle comportent des exigences en matière de diplôme, des critères normatifs et l'obligation de démontrer l'atteinte des résultats ou l'acquisition des compétences visées. Les compétences pour la pratique de la psychologie, telles que définies dans l'ARM par les organismes réglementaires de la psychologie au Canada, sont subsumées principalement dans la norme II. Nous présentons plus bas la liste de chacune des compétences définies dans l'ARM, accompagnée du critère de la norme auquel elle correspond. La norme II.H articule le besoin pour les programmes de créer des moyens et des mécanismes d'évaluation des compétences auxquelles les **étudiants** sont formés à la norme II. Par contre, c'est par la norme IX que les **programmes** démontrent comment ils se sont acquittés de leurs responsabilités ou ont assuré de former aux compétences professionnelles, répertoriées dans la norme II. La norme III, avec son point de mire sur la diversité, englobe aussi les exigences des programmes en matière de formation qui convergent avec les compétences de l'ARM.

1. Relations interpersonnelles. La compétence en relations interpersonnelles de l'ARM correspond à la norme II.F.3.v. Un programme peut créer des cours ou des séminaires qui portent explicitement sur les relations interpersonnelles telles que définies dans la norme II.F.3.v, ou il peut choisir d'enseigner cette compétence dans le cadre d'autres cours didactiques (p. ex. un cours d'introduction en psychothérapie ou en déontologie). La norme III.B, qui concerne la formation à intervenir auprès de groupes de clientèles qui présentent des caractéristiques variées et la formation à la diversité des clientèles traite aussi de la compétence en relations interpersonnelles.
2. Évaluation. La compétence en matière d'évaluation de l'ARM correspond à la norme II.E.4, qui demande de couvrir une base en différences individuelles de manière à inclure le développement humain. Elle correspond aussi à la norme II.F.2, qui exige de maîtriser les protocoles de recherche et l'élaboration des tests et à la norme II.F.3.i, qui précise ce qu'il faut apprendre en évaluation psychologique. La norme III souligne la nécessité de comprendre comment la diversité des caractéristiques et des conditions humaines doit être prise en considération dans toute évaluation.
3. Intervention et consultation. La compétence en intervention et en consultation de l'ARM correspond à la norme II.F.3. La norme III souligne la nécessité de comprendre comment la diversité des caractéristiques et des conditions humaines doit être prise en considération dans toute intervention.
4. Recherche. La compétence en recherche de l'ARM correspond à la norme II.B, C et D, ainsi qu'à la norme II.F.2.
5. Déontologie et normes. La compétence en matière de déontologie de l'ARM correspond à la norme II.F.1.
6. Supervision. La compétence en supervision de l'ARM correspond à la norme II.F.3.vi.

Les Normes et procédures d'agrément reposent sur la croyance que, pour l'essentiel, la formation aux études supérieures en psychologie professionnelle repose sur un enseignement personnel, en face à face. Cependant, le Jury d'agrément est conscient de l'émergence des nouvelles technologies et de leur rôle nouveau dans l'éducation et la formation. Mais compte tenu de l'évolution rapide et récente de ces technologies, très peu de recherches empiriques ont étudié leur efficacité et leurs résultats.

Les Normes et procédures d'agrément exigent encore que les programmes de doctorat maintiennent trois années d'études en résidence à plein temps (norme I.B.5). Les programmes qui font appel à l'enseignement à distance ou aux technologies de l'information et de la communication (les TICs) dans leurs programmes doivent s'assurer que ce faisant ils continuent de se conformer à la norme de résidence

de trois ans. En outre, les programmes qui intègrent l'éducation à distance ou les TICs doivent le faire en conformité avec toute nouvelle ligne directrice émise par les organismes professionnels ou réglementaires pertinents, y compris mais non de façon restrictive celles de la SCP. Ces programmes doivent aussi évaluer les résultats de ces méthodes d'enseignement et de formation et en fournir les données au Jury d'agrément. La SCP utilise les définitions de l'enseignement à distance et électronique créées par l'APA et mises en référence en bas de page².

Les critères de la norme II sont les suivants :

- A. Les programmes élaborent et définissent leurs valeurs et leurs principes de même que leurs buts et objectifs.
- B. Dès les débuts de la formation, le programme vise à intégrer la pratique, la théorie et la recherche. La formation s'appuie sur une information et des exigences qui sont communiquées de manière précise. Le cheminement au cours de la résidence est organisé de manière séquentielle, cumulative et de complexité croissante. Le cheminement doit proposer un plan d'études intégré et bien organisé, et permettre à l'étudiant un accès large et varié à la discipline. De plus, le programme procure un soutien à ses étudiants en veillant à ce qu'ils soient suffisamment préparés à recevoir une formation professionnelle de niveau supérieur (p.ex. l'internat, les formations postdoctorales) et à occuper un emploi après le doctorat.
- C. La formation en recherche permet aux étudiants de formuler et de résoudre des problèmes, d'acquérir de nouvelles connaissances et d'évaluer la pratique. En ce sens, les étudiants sont formés à utiliser les paradigmes méthodologiques appropriés pour leurs questions de recherche et les mérites de leur recherche sont évalués sur la base des paradigmes choisis et employés.
- D. La formation en recherche comprend les techniques et les méthodes d'investigation pertinentes aux questions et aux domaines de la recherche appliquée qui s'étend à la pratique professionnelle, au laboratoire, aux environnements naturels. Les étudiants sont encouragés à choisir des thèmes de recherche (thèses ou autres travaux) qui contribuent à améliorer le champ de la psychologie professionnelle.
- E. La SCP a déterminé les domaines d'études qui constituent la base indispensable en psychologie générale aux fins de la formation en psychologie clinique et du counseling. Un programme accrédité exige que chaque étudiant ait fait preuve de compétence, au niveau de premier, deuxième, ou troisième cycle dans ces domaines, de l'une des façons suivantes :

² L'*American Psychological Association* a adopté les définitions suivantes pour l'enseignement à distance et pour l'utilisation des technologies de l'information et de la communication en enseignement :

L'enseignement à distance est défini comme un processus pédagogique officiel dans le cadre duquel la plus grande part de la formation se produit lorsque l'étudiant et l'enseignant ne se trouvent pas en un même lieu. La formation peut être synchrone (étudiants et enseignants présents en même temps, mais dans des lieux séparés) ou asynchrone (les étudiants et les enseignants ont accès au matériel selon leur propre horaire). L'enseignement à distance peut recourir à l'étude par correspondance ou aux technologies audio, vidéo ou informatiques.

L'utilisation des TICs en enseignement ouvre un vaste ensemble d'applications et de processus électroniques comme l'apprentissage par le Web, l'apprentissage assisté par ordinateur, les salles de classe virtuelles et la collaboration en ligne. Il comprend la prestation du contenu par Internet, intranet/extranet (RL/RG), bande audio et vidéo, émission par satellite, télévision interactive et cédérom.

American Psychological Association, Principles of good practice in distance education and their application to professional education and training in psychology (2002). Report of the Task Force on Distance Education and Training in Professional Psychology. Récupéré du site <http://www.apa.org/ed/resources/finalreport.doc>

- en subissant avec succès des évaluations pertinentes dans chacun de ces cinq domaines, ou
- en réussissant au moins un cours de deuxième ou troisième cycle, d'une durée d'un trimestre, ou un cours de fin de premier cycle, d'une durée de deux trimestres (ou deux cours d'un trimestre chacun).

Les cinq domaines d'études à la base de la formation sont :

1. les fondements biologiques du comportement (p.ex. psychologie physiologique, psychologie comparée, neuropsychologie, psychopharmacologie)³,
 2. les bases cognitives et affectives du comportement (p.ex. apprentissage, expérience sensorielle, perception, cognition, pensée, motivation, émotion),
 3. les fondements sociaux du comportement (p.ex. psychologie sociale, processus culturels et ethniques, dynamique de groupe, rôles sexuels, théorie de l'organisation et des systèmes),
 4. le comportement individuel (p.ex. théories de la personnalité, développement humain, différences individuelles, psychopathologie), et
 5. les bases historiques et scientifiques de la psychologie générale (ces études peuvent être effectuées lors d'un cours de fin de premier cycle d'une durée d'un trimestre).
- F. Le fondement de la pratique professionnelle en psychologie - essentiellement de maîtriser la science de la pratique et la pratique de la science - repose sur le contenu de base décrit dans la norme II.E. De plus, les divers programmes mettent nécessairement l'accent sur des aspects différents de la formation et ils ne disposent pas de ressources identiques. Reste que d'acquérir une solide formation de doctorat en psychologie professionnelle constitue un prérequis essentiel à la formation doctorale en psychologie clinique, en psychologie du counseling ou en psychologie scolaire. Chaque programme doctoral doit ainsi comprendre des cours de deuxième ou troisième cycle portant sur les questions suivantes :
1. **Déontologie** : Déontologie et normes scientifiques et professionnelles incluant le Code canadien de déontologie professionnelle des psychologues et les Lignes directrices relatives à la pratique à l'intention de fournisseurs de services de psychologie publiés par la SCP ainsi que les codes de déontologie et les normes professionnelles provinciales et territoriales pertinentes.
 2. **Protocoles de recherche et élaboration des tests** :
 - protocoles de recherche et méthodologie,
 - statistique, et
 - élaboration des tests et mesure.
 3. **Pratique** : La formation pratique couvre tout un éventail de modalités d'évaluation et d'intervention et elle ne peut se limiter à une seule approche. Bien que les programmes puissent insister davantage sur l'acquisition de certains modèles théoriques et certaines compétences, il est important que les étudiants soient familiarisés avec les fondements théoriques et la mise en pratique des principales techniques d'évaluation et d'intervention couramment utilisées. Tous les programmes doivent aussi inclure une formation aux interventions qui s'appuient sur des données probantes et offrir une formation dans plus d'une modalité de traitement (c.à.d. individuelle, de couple, familiale, de groupe). Il est nécessaire aussi d'aborder les composantes de la profession et les activités qui contribuent aux meilleurs standards de pratique (II.F.3. iii, iv, v, vi) :
 - i. évaluation psychologique,

³ Les normes actuelles préconisent que la psychopharmacologie soit un des moyens par lequel les étudiants peuvent démontrer leurs compétences en fondements biologiques du comportement. Cependant, conformément au rapport de 2010 du groupe de travail sur l'autorisation de prescrire des médicaments d'ordonnance de la SCP, la SCP est d'avis que la formation en psychopharmacologie clinique devrait à l'avenir constituer une partie des connaissances de base de tout psychologue professionnel. Les éditions subséquentes, ou éventuellement intérimaires, des normes et procédures d'agrément feront appel à un examen spécifique ou à un cours de formation dans ce domaine. Au cours des années à venir, la SCP entend faire progresser et promouvoir les options de formation aux études supérieures en psychopharmacologie clinique pour tous les psychologues professionnels.

-
- ii. intervention (c.à.d. planification, techniques et évaluation),
 - iii. consultation (p.ex. fonctionnement des équipes multidisciplinaires; autres organisations telles que les écoles et les organismes communautaires),
 - iv. élaboration et évaluation de programmes (p.ex. gestion de la qualité, élaboration et évaluation d'un service multidisciplinaire),
 - v. relations interpersonnelles (p. ex. relations thérapeutiques, alliance thérapeutique et relation professionnelle, connaissance de soi et incidence des caractéristiques du thérapeute sur les relations professionnelles, communication efficace), et
 - vi. supervision.
- G. En fonction des besoins et des intérêts particuliers des étudiants, le programme doit faciliter l'accès à des cours pertinents dans des domaines connexes, tels que l'anthropologie, la biologie, la génétique, les neurosciences, la sociologie, ainsi que les autres sciences du comportement et les sciences sociales.
- H. Les compétences précises que le programme vise à transmettre aux diplômés pourront varier selon les buts du programme. Les compétences définies par l'ARM (voir la norme II, 1 à 6, précédente) peuvent être utiles aux programmes pour les aider à définir et à mettre en application les compétences visées dans leur propre cheminement de programme. En outre, les objectifs et les résultats attendus des étudiants doivent être entièrement élaborés et communiqués. Les étudiants obtiennent aussi un soutien continu et la possibilité de déterminer, planifier et atteindre leurs propres objectifs professionnels. Le programme a créé des politiques et procédures pour l'évaluation des étudiants et s'est assuré de communiquer aux étudiants comment et quand ils seront évalués. À tout le moins, le rendement et le progrès des étudiants dans le programme sont évalués annuellement. L'évaluation de la compétence professionnelle incombe aux praticiens qui font partie du corps professoral et peut être complétée au besoin par des praticiens de l'extérieur. L'évaluation de la compétence professionnelle englobe les domaines touchés par les exigences liées au droit d'exercice ou à l'agrément au niveau provincial ou territorial, ou les domaines visés par d'autres normes officielles de pratique professionnelle.
- I. Les étudiants disposent d'un cadre officiel pour fournir une rétroaction et une évaluation du programme de doctorat et de son corps enseignant. Le format de l'évaluation et le choix du moment pour la compléter se doivent de respecter les droits des étudiants et être à la hauteur de la confiance qui est en principe accordée au programme et à son corps enseignant par les étudiants. Dans la mesure du possible, les étudiants pourront soumettre ainsi des évaluations anonymes après qu'ils aient eux-mêmes été évalués et qu'ils aient reçu leurs notes.
- J. Le programme a créé des politiques et des procédures pour gérer les difficultés rencontrées par les étudiants au niveau académique, pratique, personnel et/ou interpersonnel. Ces politiques font appel à des mécanismes d'élaboration, de mise en œuvre et de surveillance des plans de redressement. Elles sont communiquées, par écrit, à chaque étudiant au début de sa formation aux études supérieures. De plus, ces procédures sont passées en revue à l'occasion des rencontres avec les nouveaux étudiants, dès le début de leur cheminement. Lorsque les étudiants éprouvent des difficultés, ils sont conseillés le plus tôt possible et un plan de redressement leur est proposé. Si un étudiant éprouve des difficultés sérieuses et persistantes, malgré les conseils et la mise en place des mesures de redressement, il est important de lui proposer d'autres choix de carrière et éventuellement lui demander d'abandonner le programme.
- K. Le programme a créé des politiques et des procédures qui permettent à un étudiant de présenter une plainte contre le programme, un grief à propos d'un acte, ou de faire appel d'une décision ou d'une évaluation qui a été prise ou faite par le programme. Ces politiques et procédures sont également
-

communiquées, par écrit, à chaque étudiant au début de sa formation aux études supérieures. De plus, elles sont passées en revue à l'occasion des rencontres avec les nouveaux étudiants, dès le début de leur cheminement.

- L. Le programme agit conformément à la loi fédérale et aux lois provinciales pertinentes, sur la protection de la vie privée et des renseignements personnels, dans sa collecte et dans la diffusion de l'information au sujet de ses activités, de son corps enseignant et de ses étudiants, ainsi que dans toute prestation de services à des clients sous l'égide du programme.

III. Diversité

Le Canada est l'une des nations les plus culturellement diversifiées au monde. La diversité canadienne (p.ex. les différents groupes linguistiques, culturels ou raciaux, la diversité des styles de vie) est unique en son genre. Elle est fondée sur le patrimoine autochtone, deux groupes linguistiques dont les racines sont européennes (c.à.d. les Français et les Anglais), l'immigration internationale et un engagement à l'égard du multiculturalisme qui est reconnu dans les lois provinciales, territoriales et fédérales. La nature même de nos activités intellectuelles et pratiques fait que les psychologues sont tenus d'aborder la question de la diversité et de tenir compte de l'éventail de la diversité humaine (dont la culture n'est qu'un des aspects).

Notre responsabilité professionnelle et sociale nous amène à comprendre et à respecter tous les aspects de la diversité humaine, qui comprend, sans toutefois s'y limiter, les différences de culture, de croyances religieuses, de patrimoine, de nationalité, de langue, d'orientation sexuelle, de caractéristiques physiques et psychologiques, de style de vie, de genre et de statut socio-économique.

Les programmes qui forment des psychologues et les établissements dont ils font partie se doivent de faire preuve de compréhension et de respect à l'égard de la diversité humaine dans tous leurs champs d'activités et sans se limiter au traitement des clients, du corps professoral et des étudiants.

- A. Le programme démontre activement sa compréhension des différences liées à la diversité humaine et le respect qu'il lui accorde dans l'embauche et la promotion du personnel enseignant, et dans le recrutement et l'évaluation des étudiants. Dans ces activités de recrutement et de promotion du corps professoral, et de recrutement et d'évaluation des étudiants, le programme évite de prendre toute mesure motivée par des raisons autres que la réussite en tant qu'enseignant ou étudiant de troisième cycle. Le programme a établi, en matière de recrutement, de promotion et d'évaluation, des lignes de conduite et des mécanismes qui, globalement et systématiquement, exposent en détail et prouvent l'attention et le respect qu'il accorde à la diversité.
- B. Le programme fournit, de manière complète et systématique à ses étudiants un enseignement didactique et une expérience pratique des différences inhérentes à la diversité humaine en ce qu'elles influencent les phénomènes psychologiques et la pratique professionnelle (qui influent aussi sur cette diversité). Les mécanismes que le programme utilise pour assurer cet enseignement et cette expérience, les buts visés par son enseignement sur la diversité, de même que la mesure de l'atteinte de ces buts devraient être indiqués dans son exposé concernant les normes II, III et IX.
- C. Le programme procède à des aménagements pour les étudiants et les membres du corps professoral qui ont des besoins uniques relativement à leur diversité. Lorsque ces accommodements nécessitent des ressources additionnelles de l'organisation hôte (norme I.A.2), elles sont accordées avec la même importance que toute autre installation ou ressource (norme VI) dont le programme a besoin pour atteindre ses objectifs.

IV. Corps professoral

La qualité du corps professoral est essentielle à l'élaboration et au maintien de l'excellence d'un programme. En plus d'assurer un enseignement dans leur propre domaine de spécialisation, les enseignants forment un groupe suffisamment compétent pour assurer l'enseignement dans les domaines fondamentaux de la psychologie et de la psychologie professionnelle qui sont exposés de façon détaillée dans la norme II. En outre, les enseignants démontrent de bonnes connaissances et des compétences pertinentes à la diversité des milieux dans lesquels les psychologues cliniciens, du counseling et scolaires travaillent, et qui sont nécessaires pour comprendre, évaluer et traiter les problèmes humains auxquels les psychologues professionnels sont confrontés. Enfin, au moins quelques membres du corps professoral ont acquis l'expérience et les compétences professionnelles qui les rendent capables de préparer les étudiants à travailler sur le terrain et à faire face à des clientèles et à des problèmes particuliers.

Il est important que les enseignants qui sont des psychologues cliniciens, du counseling ou scolaires aident les étudiants à s'identifier à la pratique professionnelle. Ils peuvent démontrer leur engagement personnel à l'égard de la pratique professionnelle par le truchement de leurs recherches, de leur enseignement et de leurs activités dans la pratique. La supervision des activités pratiques des étudiants, la participation à des activités d'associations de psychologues et de sociétés savantes, l'obtention du droit d'exercer à titre de psychologue et la participation à des formations continues liées à la pratique sont autant de moyens de démontrer son engagement à l'égard de la pratique.

Il incombe aux universités et aux départements de veiller à ce que le corps professoral chargé du programme de formation possède, dans son ensemble, les qualités suivantes :

- A. Un corps professoral bien identifié, composé de psychologues rattachés au programme, et qui exerce son autorité à l'égard du programme et en assume la responsabilité première. Ce corps professoral a la responsabilité de l'enseignement et de la supervision des étudiants du programme et joue un rôle actif dans l'élaboration et la gouvernance du programme.
- B. Les membres principaux du « noyau » du corps professoral ont obtenu leur doctorat en psychologie clinique, du counseling ou scolaire conformément aux normes en vigueur à l'époque de leur formation, normes qui, idéalement, comportaient un internat. Il est préférable que ces enseignants, surtout ceux qui sont responsables administratifs du programme, aient complété leurs études doctorales et leur internat dans le cadre d'un programme agréé par la SCP (ou l'équivalent).
- C. Le corps professoral se compose de personnes productives et expérimentées dont l'enseignement, la recherche et les autres activités professionnelles (p.ex. la charge d'enseignement, les publications, les activités et la pratique professionnelles) traduisent leur engagement à l'égard des activités académiques, scientifiques et appliquées de la psychologie professionnelle. Le corps professoral peut ainsi assurer son leadership, servir de modèle professionnel, superviser et enseigner aux étudiants.
- D. Le corps professoral adhère aux normes et aux lignes directrices professionnelles et déontologiques nationales et provinciales/territoriales pertinentes en matière de pratique, d'enseignement et de recherche en psychologie qui incluent mais sans y être limitées, le Code canadien de déontologie professionnelle des psychologues et les Lignes directrices relatives à la pratique à l'intention de fournisseurs de services de psychologie de la SCP.
- E. Le corps professoral général, mais en particulier les enseignants qui forment le « noyau » du programme, doivent être assez nombreux pour pouvoir conseiller les étudiants et superviser leurs recherches et leur pratique. En outre, ils devraient pouvoir consacrer du temps aux responsabilités administratives, participer aux comités de l'université, du département ou du programme, et voir à ce qu'il y ait un nombre raisonnable d'étudiants dans les salles de cours et un éventail suffisant de matières au programme. Il faut désigner au moins un des membres du corps professoral (pas

nécessairement le responsable du programme) pour assumer la responsabilité première de surveiller et d'évaluer les stages et les milieux d'internat, et aussi évaluer les progrès réalisés par les étudiants qui les fréquentent.

- F. Le corps professoral encourage et soutient activement les étudiants pour qu'ils complètent dans des délais raisonnables leur programme conformément aux normes nationales d'achèvement de la formation en psychologie professionnelle au deuxième et troisième cycle, mais ceci tout en respectant un sain équilibre entre le travail et les exigences de la vie courante. Assurer le suivi et évaluer le progrès en temps opportun des étudiants dans leur cheminement font partie intégrante de l'évaluation annuelle des étudiants (norme II.H).
- G. Compte tenu de la base de connaissances large et interdisciplinaire requise pour la formation en psychologie professionnelle, la formation en recherche, l'enseignement didactique et pratique offerts par le programme peuvent être enrichis par des contributions de membres du corps enseignant dont les activités concernent un autre domaine de la psychologie (corps professoral complémentaire), par des enseignants dont les activités touchent à d'autres milieux souvent liés à la pratique (membres auxiliaires du corps professoral, professionnels enseignants, superviseurs) ou par des enseignants d'autres facultés ou départements (p. ex. en médecine, en physiologie ou en psychologie de la santé et de la réhabilitation).
- H. Les membres principaux du corps professoral, les professeurs complémentaires et les enseignants auxiliaires qui supervisent les étudiants dans la prestation de services professionnels possèdent les diplômes requis et détiennent un droit de pratique au sein de la juridiction où la prestation de services a lieu.
- I. Les membres principaux du corps professoral se réunissent pour former un Comité de formation parmi lesquels un responsable du programme est nommé. Le responsable du programme incarne auprès de ses collègues et des étudiants un modèle professionnel notamment en conservant son statut de psychologue actif dans la juridiction où se trouve le programme et en participant à d'autres activités professionnelles. Les membres de ce Comité de formation détiennent des postes permanents ou pouvant mener à la permanence au sein de l'établissement qui accueille le programme. De plus, le responsable du programme détient un poste permanent sénior au sein de l'institution.
- J. Le Jury recommande fortement que le professeur qui assure la responsabilité du programme ne remplisse pas aussi la fonction de directeur du département de psychologie. Cette recommandation est motivée par les raisons suivantes :
- il faut s'assurer que le programme dispose d'assez de personnel et de ressources pour répondre à ses besoins en matière de recherche et de pratique (norme IV.E),
 - particulièrement en cas de problème ou de conflit entre un étudiant et le responsable du programme, le directeur du département constitue une autre possibilité d'appel ou d'orientation dont l'étudiant peut se prévaloir (norme II.J), et
 - le directeur du département est forcément préoccupé par les questions relatives à la dotation en personnel et aux services visant l'ensemble du département, ce qui pourrait le mettre dans une situation de conflit d'intérêts s'il plaiderait en faveur des besoins particuliers du programme de formation (norme II).

V. Étudiants

En plus de satisfaire aux exigences d'admission définies dans la norme I.B.3, les étudiants admis au programme ont démontré qu'ils possèdent les aptitudes intellectuelles et les compétences interpersonnelles requises. En outre, ces étudiants témoignent d'un engagement envers la justice sociale et

manifestent un respect de la variété des différences individuelles et un souci du bien-être d'autrui. Comme l'exigent les normes II et III, le programme aide les étudiants à développer davantage ces capacités, ces compétences et ces engagements.

- A. Le programme compte un corps d'étudiants bien identifiés et inscrits au programme de psychologie clinique, du counseling ou scolaire au niveau du doctorat.
- B. Les étudiants sont traités avec dignité et respect. Le programme doit manifestement reconnaître l'importance de leurs contributions et de leurs commentaires. Les contributions des étudiants à la recherche ou à d'autres projets professionnels leur sont adéquatement reconnues et attribuées à titre d'auteur ou de co-auteur de publications. Les étudiants sont représentés au sein des comités et des groupes de travail qui étudient et évaluent les programmes d'études, qui élaborent des lignes de conduite et des modalités, et qui s'occupent de la planification stratégique.
- C. Les étudiants témoignent de leur engagement à l'égard des activités académiques, scientifiques et appliquées de la psychologie en participant à l'enseignement, à la recherche et à d'autres activités professionnelles (p. ex. assistanats en enseignement et en recherche, publications, adhésion à des associations, formations pratiques et appliquées).
- D. Les étudiants en psychologie clinique, du counseling et scolaire s'engagent à eux-mêmes respecter les normes de pratique professionnelle et déontologique de la psychologie conformément aux documents décrits dans les exigences de formation de la norme II.F.1.
- E. Les étudiants progressent dans leur formation selon un rythme régulier, conforme aux normes nationales établies pour compléter une formation supérieure en psychologie professionnelle, en gardant à l'esprit de maintenir un équilibre vie et travail. Même s'il ne s'agit pas d'une exigence explicite de ce critère, la SCP est d'avis que les étudiants en psychologie professionnelle devraient être en mesure de terminer un doctorat dans les sept années suivant l'obtention d'un baccalauréat.
- F. Les étudiants ne travaillent pas plus qu'une moyenne de 20 heures par semaine à un emploi extérieur. Ces heures n'incluent pas l'enseignement et les assistanats en recherche.

VI. Installations et ressources

Un programme doctoral ne saurait être fructueux s'il ne peut bénéficier d'installations et de ressources convenables, quelle que soit la compétence du corps professoral ou la qualité des étudiants. Les installations et les ressources suivantes sont nécessaires pour assurer un soutien convenable aux buts du programme :

- A. des installations d'enseignement, notamment des salles de cours, des salles de séminaires, des salles d'observation et des espaces de laboratoire pour l'étude et le travail individuel et en petits groupes;
- B. des services de bibliothèque (notamment des livres, des périodiques, des tirés à part, des microfilms et un accès électronique à ces ressources et autres banques de données);
- C. des bureaux et un personnel de soutien adéquats pour le corps professoral;
- D. des espaces de travail calmes et libres d'accès, individuels ou partagés, pour les étudiants;
- E. des espaces réservés aux recherches qui sont menées par les professeurs et les étudiants;
- F. des documents et des fournitures récents, pertinents pour l'évaluation, des installations pour le *testing* individuel ou de groupe, des exemplaires des tests les plus utilisés, des manuels concernant ces tests, les formulaires de notation, des formulaires pour l'inscription, au dossier, des observations sur le comportement, etc.;

-
- G. des installations informatiques, (notamment l'accès au réseau Internet), qui servent à des fins de communication, de recherche et d'analyse de données;
 - H. des ressources (notamment des consultants) pour aider à l'analyse des données;
 - I. des magnétophones, des magnétoscopes et un réseau de télévision en circuit fermé;
 - J. des installations et des techniciens pour la construction d'équipement de recherche; et
 - K. des installations qui permettent aux étudiants handicapés d'avoir accès à toutes les ressources du programme.

VII. Transparence et accessibilité des renseignements sur le programme

Conformément à la norme II.L, le programme veille à ce que toute l'information qu'il recueille et qu'il inclut dans les documents publics soit conforme aux lois fédérale et provinciale régissant la protection de la vie privée et des renseignements personnels.

- A. Le programme est clairement et publiquement identifié et décrit comme un programme de psychologie clinique, de psychologie du counseling ou de psychologie scolaire. Sa brochure, son site Web et les documents descriptifs communiqués à tous les candidats, décrivent les aspects suivants :
 - 1. la philosophie et la mission du programme;
 - 2. les orientations théoriques du corps professoral, ainsi que leurs intérêts professionnels et de recherche;
 - 3. les buts fixés par le programme et les résultats obtenus, tels qu'ils ont été communiqués au Jury d'agrément dans l'autoévaluation et les rapports annuels;
 - 4. les exigences et les attentes à l'endroit des étudiants, incluant le fait de compléter un internat accrédité (exigence non exclusive);
 - 5. les rôles et fonctions universitaires et professionnels auxquels on préparera l'étudiant; et
 - 6. les ressources qui sont mises à la disposition du programme en matière de formation.

En outre, afin d'aider les étudiants à mieux choisir un programme de formation, la brochure et le site Web doivent contenir les statistiques descriptives suivantes afin d'illustrer la nature des cohortes récentes d'étudiants. Dans la mesure du possible et lorsque ces données sont disponibles, les statistiques descriptives suivantes sont à inclure :

- 7. le nombre habituel de demandes d'admission;
 - 8. les taux d'acceptation et d'abandon;
 - 9. les pourcentages d'étudiants des deux sexes, ou d'étudiants qui s'identifient comme transgenres, handicapés et/ou appartenant à une minorité;
 - 10. la répartition des étudiants selon leur âge;
 - 11. la disponibilité du soutien financier et des systèmes de soutien académique, de counseling et autres; et
 - 12. le pourcentage de diplômés qui réussissent à obtenir une licence de pratique de la psychologie professionnelle.
- B. La preuve du statut d'agrément et les conditions de l'agrément sont fournies aux candidats dans la brochure, le site Web et les autres communications du programme. Il est important en indiquant les preuves de son statut d'agrément que le programme identifie clairement le nom du programme pour lequel l'agrément a été accordé. C'est le programme qui reçoit l'agrément, et non pas le département ou l'établissement hôte. Dans le cas où un département offre plusieurs programmes, il est essentiel d'indiquer clairement lequel ou lesquels de ces programmes a ou ont reçu l'agrément.
- C. La brochure et le site Web du programme indiquent également le nom et l'adresse du bureau d'agrément de la SCP.

VIII. Stages et internat

Les programmes doctoraux en psychologie clinique, du counseling et scolaire comprennent une formation pratique systématique et intensive sur la mise en application des principes et des compétences de la psychologie à la résolution de problèmes humains. Cette formation, donnée sur le terrain, est offerte de façon graduelle sous forme de stages et d'internat. Au fur et à mesure que les étudiants progressent dans leur formation pratique, ils sont habituellement confrontés à des expériences dont le niveau de complexité est croissant ce qui leur permet d'assumer de plus grandes responsabilités et une plus grande autonomie dans le cadre de leur travail.

Un programme doctoral cherchera de manière active à orienter ses étudiants vers des expériences sur le terrain (au cours des stages et lors de l'internat) où ils auront besoin des connaissances et des compétences acquises grâce aux cours suivis dans le cadre du programme de doctorat. Les stages peuvent se dérouler dans les installations du programme qui appartiennent à l'université, sous la supervision de son propre corps professoral (par ex. dans une clinique universitaire) ou dans d'autres établissements indépendants jugés convenables.

Les stages constituent une expérience sur le terrain qui est habituellement effectuée pour l'obtention de crédits universitaires. Cette expérience est souvent acquise sur le campus universitaire. Les stages aident les étudiants à acquérir et à appliquer des techniques et des compétences en psychologie et leur permet de se familiariser avec les divers problèmes des clients et auprès de différentes populations. Les stages sont destinés à préparer les étudiants à l'internat, dont ils sont une condition préalable.

Certains établissements offrent aux étudiants les deux modes de formation pratique, soit le stage et l'internat. L'internat constitue toutefois une expérience plus poussée et plus intensive qui permet de perfectionner les connaissances et compétences techniques déjà assimilées lors des travaux réalisés dans le cadre des cours et des stages. Le stage se distingue de l'internat par l'ampleur et la profondeur de la formation. L'internat, d'une durée habituelle d'une année complète, se fait juste avant l'achèvement du doctorat. Il donne aux étudiants l'occasion d'assumer le rôle de psychologue professionnel sous une supervision pertinente qui est établie en fonction de leur niveau de connaissances et de compétences. La réussite de l'internat est une condition préalable à l'obtention du doctorat en psychologie clinique, en psychologie du counseling et en psychologie scolaire.

Afin d'assurer la meilleure correspondance possible entre les intérêts et les besoins des étudiants avec la matière offerte dans le cadre d'un programme d'internat, on incite les programmes de doctorat et les programmes d'internat à entretenir des relations de travail étroites. Ainsi, il revient aux responsables du programme de doctorat de démontrer au programme d'internat, par écrit, que les intérêts et les besoins d'un étudiant correspondent à ce qu'offre l'internat, et de faire la preuve aussi que l'étudiant est prêt à entreprendre la formation offerte dans le cadre de l'internat. Cette approbation écrite présume que les intervenants du programme de doctorat possèdent une bonne connaissance du programme d'internat. Elle suppose également que l'étudiant et son responsable de programme, à l'université, ont discuté de la question avant de prendre une décision et de présenter une demande d'admission.

Les programmes de doctorat maintiennent une liaison étroite avec les établissements qui offrent des stages ou des internats (p.ex. lors de congrès ou de conférences ou en adhérant au Conseil canadien des programmes de psychologie professionnelle). Cette liaison permet au programme de doctorat de mieux préparer ses étudiants en vue de l'internat, d'évaluer la nature de cette préparation, de contrôler les progrès des étudiants sur le terrain, ainsi que de recueillir les évaluations des étudiants à propos des établissements qui offrent un internat.

A. Stages

La formation en stages débute tôt durant la formation des étudiants aux études supérieures, habituellement au niveau de la maîtrise. Elle est intégrée à l'enseignement au moyen de différents travaux personnels. Un stage à temps plein pendant tout un été revêt une grande valeur en procurant une expérience concentrée, mais un stage à temps partiel qui s'étend sur plusieurs trimestres ou qui dure une année complète permet aux étudiants d'avoir une perspective à plus long terme des clients

et de leurs modes de fonctionnement, ainsi que de l'établissement qui fournit les services de psychologie. Le programme de doctorat aide les étudiants à choisir des établissements de stage qui offrent des expériences cliniques pour lesquelles ils ont été préparés et qui sont compatibles avec les buts et objectifs de formation du programme.

Les établissements qui offrent des stages sont des prestataires de services dans lesquels la formation joue un rôle fondamental. Les services de psychologie fournis par ces établissements sont conformes à toutes les lignes directrices et à toutes les normes pertinentes de la SCP. Le stage de chaque étudiant est coordonné et supervisé par un membre principal du corps professoral ou par un professeur auxiliaire, superviseur ou professionnel enseignant associé à l'établissement de stage. En début de formation, alors que les étudiants commencent à s'identifier à la profession et à acquérir les compétences nécessaires, ils doivent pouvoir compter sur la disponibilité et la supervision de psychologues professionnels, qu'ils doivent pouvoir consulter fréquemment et aisément. Une communication étroite et fréquente entre le corps professoral du programme de doctorat et les psychologues de l'établissement qui offre le stage revêt aussi une grande importance au début de l'expérience pratique des étudiants.

La formation sous forme de stage facilite le développement des connaissances et compétences principales suivantes :

1. une compréhension de la responsabilité professionnelle et sociale décrite dans les règlements du code de déontologie de la profession (Code canadien de déontologie professionnelle des psychologues, de la SCP, autre code de déontologie professionnelle des psychologues) et l'engagement à s'y conformer;
2. la capacité de conceptualiser les problèmes humains;
3. une prise de conscience et une sensibilisation à l'égard de l'éventail de la diversité humaine;
4. une compréhension de ses propres caractéristiques, de ses points forts et de ses préjugés, de leur incidence sur le fonctionnement professionnel;
5. l'acquisition de compétences en évaluation psychologique, en intervention et en consultation, qui englobent plus d'un type d'évaluation (p. ex. test d'intelligence, évaluation comportementale, test de personnalité, évaluation neuropsychologique) ainsi que plus d'un type d'intervention (p. ex. cognitive comportementale, interpersonnelle) et plus d'une modalité (p. ex. individuel, groupe, famille);
6. l'acquisition de compétences dans la rédaction de rapports et de notes d'évolution;
7. l'utilisation de la recherche pour obtenir des renseignements utiles à la pratique, ainsi que la capacité d'utiliser les expériences tirées de la pratique pour fournir de l'information à la recherche et l'orienter.

Le Jury d'agrément reconnaît que dans le marché compétitif où nous évoluons, les étudiants peuvent avoir achevé un nombre d'heures de stages beaucoup plus grand que requis avant de poser sa candidature à un internat. Cependant, le jury encourage fortement les étudiants qui complètent leurs stages à se concentrer plutôt sur la qualité (p. ex. la variété des problèmes et des groupes de clients) que sur la quantité (p. ex. accumuler un grand nombre d'heures). Le jury est d'avis que les exigences de formation pratique qui suivent pourraient être satisfaites avec aussi peu que 600 heures de formation et au plus 1 000 heures de stages. Le programme doctoral a l'entière liberté de définir ce qui constitue un stage en autant que les exigences suivantes soient respectées.

Au cours de la formation en stages avant l'internat :

- Au moins 300 heures de formation en stage supervisée sont consacrées à un contact direct, en face à face avec le patient/client. Ces heures sont définies comme le temps passé par les étudiants à interviewer, évaluer ou intervenir directement auprès des clients.
- Les étudiants devraient recevoir au moins 150 heures de supervision.
- Au cours de leurs stages, en plus de la prestation de services directs et la supervision, les étudiants participent à des activités de soutien. Les activités de soutien sont définies comme des

activités cliniques pertinentes à l'appui de la prestation directe de services, comme la rédaction de notes d'évolution et de processus, la rédaction de rapport, la planification du traitement, la consultation, la révision du matériel des séances, les présentations de cas, les revues de la documentation pertinente, les discussions et les conférences cliniques, la notation et l'interprétation de tests, l'apprentissage de nouvelles mesures et de nouvelles interventions, le développement professionnel et la formation continue, qui viennent à l'appui de soins spécifiques au patient/client.

- L'équilibre des proportions accordées entre la prestation de services directs, la supervision et les heures de soutien requis par l'étudiant évoluera avec l'acquisition de ces compétences.

Soixante-quinze pour cent de la supervision assurée à un étudiant au cours de sa formation en stage sera de la **supervision individuelle** définie par les critères suivants :

- la supervision est assurée par le superviseur responsable de la prestation directe du service de psychologie de l'étudiant aux patients/clients,
- la supervision individuelle consiste en une communication visuelle et/ou verbale en personne entre un superviseur et le supervisé où :
 - le superviseur observe la prestation du service offert par le supervisé (soit dans la même pièce avec le supervisé et le patient/client soit par l'utilisation de miroirs unidirectionnels), ou
 - le superviseur et le supervisé révisent des bandes audio ou vidéo de la prestation du service psychologique du supervisé, ou
 - le superviseur et le supervisé discutent d'un cas (le supervisé présente un rapport verbal de sa prestation du service psychologique à un patient/client identifié).

Vingt-cinq pour cent de la supervision assurée peut soit se dérouler en supervision individuelle **ou de groupe** définie comme des activités ou des réunions où :

- les étudiants participent à la supervision reçue d'un autre interne ou stagiaire, ou
- une combinaison d'internes et de superviseurs se rencontrent pour examiner ou discuter d'une méthode ou d'une technique de prestation de services psychologiques, de problèmes ou de troubles particuliers, ou d'un enjeu professionnel ou déontologique touchant la pratique.

La supervision individuelle peut se dérouler avec comme seuls participants le superviseur et le supervisé ou elle peut se dérouler dans un groupe comptant un certain nombre de superviseurs et de supervisés.

Tous les étudiants inscrits à un stage sont supervisés par des professionnels qui détiennent une licence de pratique de psychologue dans la province ou le territoire où a lieu la prestation de services. Le Jury reconnaît et soutient les programmes d'internat qui permettent à leurs internes d'acquérir une expérience de la supervision de stagiaires. Il faut toutefois que les internes qui assurent une telle supervision soient eux-mêmes soumis pour cette activité à la supervision d'un psychologue agréé de niveau doctoral, spécifiquement pour cette activité.

B. Internat⁴

1. Compléter un internat agréé par la SCP (ou son équivalent) est une condition nécessaire de l'obtention d'un doctorat en psychologie professionnelle. Il incombe au programme de s'assurer qu'un étudiant qui entreprend un internat soit suffisamment préparé. De plus, le programme fournit au besoin des références aux étudiants qui font une demande d'internat.

⁴ Le Jury d'agrément considère que les termes « internat » et « résidence » et « interne » et « résident » sont équivalents. Le programme exerce sa pleine discrétion dans le choix des termes à utiliser dans ses communications officielles, sous réserve d'un usage systématique et cohérent.

-
2. L'état d'avancement de l'étudiant dans son programme d'études et son statut au sein du programme sont des éléments essentiels qui indiquent son niveau de préparation avant d'entreprendre l'année d'internat.
L'admissibilité à l'internat exige que les étudiants aient satisfait aux conditions suivantes :
 - i. avoir complété avec succès tous les cours requis par le programme d'études;
 - ii. avoir complété avec succès au moins 600 heures d'expérience dans le cadre de stages en évaluation et en intervention. Ces 600 heures comptent au moins 300 heures de contact direct avec la clientèle et 150 heures de supervision;
 - iii. le projet de thèse ou d'essai doit avoir été déposé et accepté avant de soumettre la demande d'internat. De plus, le Jury recommande fortement que les étudiants terminent leur collecte et leur analyse de données avant le début de l'internat, de manière à ce qu'ils puissent consacrer leur pleine attention à leur formation professionnelle. Idéalement, les étudiants auront aussi rédigé une première ébauche de leur thèse de doctorat (ou de leur essai doctoral) ou l'auront soutenu avec succès avant même d'entreprendre leur année d'internat. Les normes des programmes d'internat (sous I.B.2) reprennent les critères opérationnels de ce qu'il faut entendre par niveau adéquat de préparation à entreprendre un internat.
 3. Les responsables du programme doctoral de l'étudiant doivent préciser, dans un document écrit et soumis au programme d'internat, d'une part l'adéquation entre les intérêts et les besoins des étudiants et la formation offerte par le programme d'internat, et d'autre part documenter le niveau de préparation de l'étudiant préalable à l'internat. Cette approbation écrite suppose que le programme de doctorat est bien au fait de ce que le programme d'internat propose, et elle suppose que l'étudiant et le responsable du programme universitaire ont discuté de la demande d'internat;
 4. Lorsqu'un programme autorise un étudiant à compléter un internat dans un milieu qui n'est pas agréé par la SCP, les moyens par lesquels le programme a déterminé que l'internat était équivalent à un internat agréé par la SCP doivent être décrits et divulgués publiquement. Les normes et les critères d'agrément des programmes d'internat sont décrits plus loin dans le présent manuel;
 5. Peu importe l'état d'avancement de la thèse de doctorat ou de l'essai doctoral de l'étudiant, l'internat est un préalable à l'obtention du doctorat et doit être terminé avant que le doctorat ne soit décerné.

IX. Évaluation du programme et amélioration de la qualité

En voulant satisfaire à la norme IX, les responsables d'un programme devraient tenter de répondre aux questions essentielles suivantes :

- **Comment savoir si nous atteignons nos buts et nos objectifs?**
 - **Que faisons-nous avec les renseignements obtenus dans le cadre de l'examen de notre programme en vue de déterminer notre succès à atteindre ou non nos buts et nos objectifs?**
 - **Les renseignements qui sont obtenus suite à l'autoévaluation pour fins d'agrément ou de ré-agrément ont-ils une influence pour améliorer de manière continue la qualité de notre modèle de formation, l'atteinte de ses buts et de ses objectifs?**
- A. Après avoir identifié, articulé et mis en œuvre un modèle de formation, le programme a mis en place des mécanismes pour étudier, à intervalle régulier et de façon fidèle et valide, son niveau de réussite dans l'atteinte des buts et objectifs⁵ identifiés par son modèle. Les effets obtenus par un programme

⁵ Prenant un exemple tiré de la norme II, des mesures raisonnables des résultats obtenus relativement aux buts et aux objectifs qui ont été fixés en matière de pratique déontologique seraient que les étudiants reçoivent au moins la note de passage dans un

révèlent dans quelle mesure il a atteint ses buts et ses objectifs. Il est donc important que les outils utilisés pour mesurer les résultats fournissent des évaluations fidèles et valides en fonction des buts et des objectifs du programme. En outre, les mécanismes d'autoévaluation du programme (p.ex. l'évaluation du programme et l'amélioration de la qualité) doivent appuyer les activités d'autoévaluation du département et de l'université dont ce département fait partie. En somme ces activités doivent s'appuyer mutuellement.

Le programme utilise les renseignements obtenus lors de son autoévaluation pour examiner et revoir son modèle de formation, ainsi que ses buts et objectifs. En outre, le programme est tenu de revoir son modèle de formation, ses buts et objectifs, ainsi que son programme d'études, en fonction des aspects suivants :

1. l'acquisition de nouvelles connaissances scientifiques en psychologie et leur pertinence pour la pratique professionnelle;
 2. les normes actuelles d'excellence en matière de pratique professionnelle;
 3. les besoins locaux, régionaux et nationaux en matière de services de psychologie; et
 4. les emplois obtenus et les carrières professionnelles des diplômés du programme.
- B. Lorsqu'une partie de l'enseignement et de la formation du programme est assurée par le biais des nouvelles technologies (p. ex. éducation à distance, apprentissage en ligne), le rapport annuel doit décrire les méthodes employées pour en déterminer l'incidence et l'efficacité. Il est nécessaire également de préciser la part de l'enseignement et de la formation qui est assurée par le biais de ces nouvelles technologies de l'information et de la communication ainsi que les effets évalués et obtenus.

X. Relations avec le Jury d'agrément de la SCP

Les programmes agréés par la SCP démontrent qu'ils respectent leur engagement à l'égard du processus d'agrément en assumant les responsabilités suivantes :

- A. Se conformer aux normes et respecter les lignes de conduite et les directives présentées dans le manuel Normes et procédures d'agrément, ce qui implique, sans s'y limiter, de respecter les dates limites fixées par le Jury d'agrément concernant les communications suivantes :
1. présenter des rapports d'autoévaluation en vue d'une visite d'établissement, qui respectent les directives;
 2. préciser le calendrier de visite d'établissement et préparer la visite;
 3. présenter des rapports annuels préparés selon les directives et les soumettre dans le respect des échéances;
 4. communiquer au Jury d'agrément toute information pertinente liée au statut du programme en matière d'agrément; et
 5. verser tous les droits, selon le calendrier prescrit par le Jury, ce qui inclut, mais sans y être limité, les frais pour la demande d'autoévaluation, pour la visite d'établissement et les droits annuels.
- B. Conserver les documents écrits qui informent sur la façon dont le programme s'est conformé aux normes (p. ex. consignation des rapports annuels, des autoévaluations, de la correspondance avec le Jury d'agrément), ou qui témoignent de tout changement ou de toute innovation apportés par le programme pour maintenir ou mieux satisfaire aux normes.

-
- C. Informer le Jury d'agrément, dans un délai raisonnable, de toute modification apportée à la nature, à la structure ou à la fonction du programme qui pourrait avoir des répercussions sur la qualité de la formation.